

Iktatószám: NSZFH/M SZC- Mezőcsáti /000017-10/2022.

A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola Intézményi Intézkedési Terve

(Eljárásrend) a járvány elleni védekezéssel kapcsolatban

2022. szeptember 15.

Jogsabályi megfeleléség:
2020. évi LVIII. törvény,
283/2020. (VI.17.) Korm. rendelet
453/2020. (X. 9.) Korm. rendelet

Hatálybaléptetés: 2022. szeptember 15.



I. BEVEZETÉS

1. Az intézkedési terv célja

Az intézkedési terv célja, hogy egységes útmutatóul szolgáljon a Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola foglalkoztatottjai és látogatói számára a járvány elleni védekezés során.

Jelen módosításra a Nemzeti Népegészségügyi Központ 51473-1/2022/JIF számú körlevelére alapján kerül sor.

A Nemzeti Népegészségügyi Központ által kiadott és a Hivatalos értesítő 2022. évi 17. számában megjelent, a SARS-Co-V-2 okozta fertőzések esetén követendő járványügyi szabályokat tartalmazó Eljárásrend 3.1.1 pontja (Köznevelési, szakképzési intézmények esetén követendő eljárásrend) módosításra került.

2. Hatály

Időbeli hatály

Jelen intézkedési terv 2022. szeptember 15. napjától lép hatályba és újabb módosításig vagy visszavonásig marad hatályban, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor.

Személyi hatály

Az intézkedési terv az Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola alkalmazásában álló valamennyi foglalkoztatottra és az intézményt látogató, a Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskolában tartózkodó valamennyi személyre vonatkozik.

Területi hatály

A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola: 3450 Mezőcsát Kossuth utca 12.

11. TAKARÍTÁS. FERTŐTLENÍTÉS

1. A takarítás rendszerének szabályozása

A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola kiemelt figyelmet fordít a gyakran érintett felületek rendszeres tisztítására, fertőtlenítésére, a fertőtlenítő szerek folyamatos pótlására és rendelkezésre állására, valamint a szellőztetésre.

A napi takarítás során különös figyelem fordítandó az alábbiakra:

- Tantermek, tornaterem, iskolai közösségi helységek, zsibongók, irodahelyiségek, folyosók, szociális helyiségek, konyha takarítása, fertőtlenítése (padlózat felseprés, tisztítószeres vizes felmosás, szőnyegek porszívózása).
- Padok, tanulói asztalok, tanulói székek, bútorok, berendezési tárgyak lemosása, fertőtlenítése.
- Villanykapcsolók tisztítása, ajtókilincsek fertőtlenítése, számítógép billentyűzetek, egerek, egérpadok, monitorok tisztítása.
- Mosdótálak, WC-kagylók, ülőkék lemosása, fertőtlenítése
- Bejárati lépcsők, és bejárati ajtókilincsek tisztítása, fertőtlenítése
- Helyiségek szellőztetése, levegőztetése

2. Fertőtlenítő pontok kialakítása

A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola bejáratánál kézfertőtlenítési lehetőséget biztosít. Az érkezők és távozők tájékoztatása ezeken a pontokon jól látható módon, kifüggesztve biztosított.

Minden mosdóban/szociális helyiségben biztosított a vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel kiegészített szappanos kézmosási lehetőség és kéztörlésre a papírtörlő.

3. A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola épületében legalább havonta alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő nagytakarítást kell elvégezni.

4. A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlásait.

III. A MISKOLCI SZC MEZŐCSÁTI GIMNÁZIUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA LÁTOGATÁSA. RENDEZVÉNYEK. PROGRAMOK LÁTOGATÁSA

1. A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola rendezvényeit kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja. A feladatellátásban csak egészséges és tünetmentes oktató, technikai dolgozó valamint tanuló vehet részt. Tünet észlelésekor a házi orvos felkeresése szükséges. Koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés esetén a foglalkoztatott köteles a munkáltatót értesíteni. Az a foglalkoztatott, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a házi orvos, a kezelő orvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel jelenhet meg a Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskolájában. Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelés időtartamának végét tartalmazó határozatot szükséges a munkáltató részére bemutatni.
2. A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola valamennyi oktatójának, dolgozójának és diákjának meg kell tennie a szükséges intézkedéseket a csoportosulások megelőzésére mind a Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola területén, mind az épülete előtt.
3. A tantermekben és az irodákban lehetőség szerint gondoskodni kell a diákok, valamint dolgozók egymástól távolabb történő elhelyezéséről. A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola területén a maszk viselése lehetséges, de nem kötelező, maszkot bárki jogosult használni, és a maszkhasználat senki részére nem tiltható meg.
4. Az általános higiénés rendszabályok betartása a Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola valamennyi oktatója, diákja és a Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskolát látogató személy részéről szükséges.
5. Az értekezletek, programok megtartása online formában is lehetséges.

IV. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA

1. A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt kell biztosítani, annak használatára fel kell hívni a figyelmet. A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskolába érkezéskor minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítse a kezét. Javasolt az alapos szappanos kézmosás.
2. A szociális helyiségekben biztosítani kell a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel kell kiegészíteni.

3. Kéztörlésre papírtörlő biztosítása javasolt, közös használatú textiltörlő alkalmazása tilos. Kiemelt figyelmet kell fordítani az alapvető higiénés szabályok betartására. Az egyes tevékenységeket megelőzően és azokat követően szappanos kézmosással vagy alkoholos kézfertőtlenítéssel kell biztosítani a személyes tisztaságot.

4. Fokozottan ügyelni kell a Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarítás (tantermekben, irodákban, folyosókon és a szociális helyiségekben) elvégzésére. A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek az asztalok, padok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpad, stb.), mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek a felületnek megfelelő vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésre kerüljenek.

5. A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a foglalkoztatottak egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges.

6. Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a tantermekre, folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.

V. ÉTKEZÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1. Fokozottan kell ügyelni az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére. A felületek tisztításakor ügyelni kell a környezet vírusmentességének megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel.

2. Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani az alapos szappanos kézmosásra vagy kézfertőtlenítésre.

3. A teakonyhában a pulton elhelyezett, közös használatú eszközök tisztántartására, fertőtlenítésére fokozottan kell figyelni.

VI. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN

1. Amennyiben egy tanulónál/oktatónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni. Nem nagykorú személy esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg

telefonon a tanuló háziorvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításai alapján járjanak el.

2. A beteg személy felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.
3. Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A háziorvos, házi-, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően kell ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.
4. A COVID-19 fertőzés bejelentését a háziorvos/kezelő orvos/ ellátó orvos teszi meg az OSZIR Fertőzőbeteg jelentő alrendszerbe.
5. Igazolt COVID fertőzés esetén a fertőzöttel szoros kapcsolatba került, a COVID fertőzésre gyanús tüneteket nem mutató személy látogathatja a Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola intézményét. Az igazolt COVID-19 fertőzöttel történt szoros kontaktus időpontjától számított 5 napig köteles a száját és orrot eltakaró maszkot viselni. Amennyiben a kontaktszemélynél COVID-19 fertőzésre gyanús tünetek jelentkeznek, akkor az alábbi intézkedések megtétele szükséges: elkülönítés, antigén gyorseszteszt vagy PCR vizsgálat. Szoros kontaktra vonatkozó intézkedést továbbra is csak a járványügyi hatóság hozhat.
6. A tanuló/dolgozó a Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskolába — hasonlóan más megbetegedésekhez — kizárólag orvosi igazolással, kórházi zárójelentéssel térhet vissza.

VII. A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYEKBE TANULÓK HIÁNYZÁSAINAK

KEZELÉSE

1. Amennyiben krónikus betegséggel élő személy a koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni. 7.1 Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, továbbá annak a tanulónak az iskolai hiányzását, akit a szülő a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szerinti alapos okra hivatkozással nem enged iskolába, igazolt hiányzásnak tekintjük. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a tanuló hatósági karanténba kerül a részére a járványügyi hatóság által előírt karantén időszakára.

2. A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 161. § (1) bekezdés c) pontjának értelmében az intézményvezetőnek alapos indok esetén kell a tanulói távolmaradást igazoltnak tekinteni. Ilyen indoknak tekinthető a járványhelyzetből fakadó alapos ok is, ugyanakkor a tanulói hiányzásnak a járványhelyzetre tekintettel, általánosan, előre meg nem határozott időtartamra történő szülői igazolása nem tekintendő automatikusan alapos indoknak, minden ilyen szülői/gondviselői kérelmet a döntésre jogosult intézményvezetőnek a kérelmező körülményei és a járvány alakulásának függvényében aktuálisan kell mérlegelnie és időszakonként felül kell vizsgálnia.

3. Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, az oktatókkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett vehet részt az oktatásban.

VIII. INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNY ESETÉN

1. A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola kiemelt feladata és kötelessége a járványügyi készültséget kezelő intézményi intézkedési terv folyamatos aktualizálása szükség esetén - az intézményen belüli eltérő járványügyi helyzetet is figyelembe véve.

2. A COVID-19 fertőzés tényéről, illetve a szükséges intézkedésről felmerült igény, illetve utasítás esetén tájékoztatni kell a szakképzési centrumot.

IX. MEGELŐZŐ INTÉZKEDÉSEK

A vírus terjedésének megelőzésére, valamint az oktatás folyamatosságának és a megfelelő munkafeltételek biztosítása érdekében a Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola az alábbi munkacsoportokat hozta létre, illetve létrehozását rendeli el:

digitális

oktatásszervezési

egészségügyi

Feladatuk:

Intézményi szinten: a tantermen kívüli, online oktatásra történő elsősorban részleges vagy teljes átállás intézményi szintű szabályrendszerének kialakítása és az intézményi szabályozásokban való megjelenítés előkészítése.

1. Digitális munkacsoport:

Vezető: Simonné Takács Tünde

Tagok: Csapóné Matyi Éva, Szarkáné Dusicza Andrea

Feladata: Az online oktatás támogatásának koordinálása, mely az alábbi területekre terjed ki különösen:

- a tanulókkal, szülőkkel, pedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítőkkel történő kapcsolattartás kereteinek és az online oktatás támogatásának meghatározása; tanulási lehetőségek rendszerének és formáinak meghatározása; (járványügyi helyzettől függetlenül is feladat a szakképzés tartalmi és módszertani megújulása kapcsán); a rendelkezésre álló infrastruktúra (technikai eszközök és azok állapota, internetelés, kölcsönözhető eszközök és azok állapota, használt ingyenes és előfizetett szolgáltatások köre, lakhatási körülmények) aktuális állapota felmérésének rendjének kialakítása, beavatkozási területek, lehetőségek meghatározása:
- A felmérés kiterjed az intézményre, a pedagógusokra és a tanulókra is.

2. Oktatásszervezési munkacsoport:

Vezető: Tózsérné Papp Gabriella

Tagok: Bánfalvi Ágnes, Szoboszlainé Zsámba Orsolya

Feladata: Az oktatás szervezésének, a lebonyolítás irányításának koordinálása, mely az alábbi területekre terjed ki különösen:

- eltérő csengetési rend kialakítása, osztályok, vagy/és évfolyamok vagy esetleg elhelyezés szerint;
- gyakorlat szervezése (tömbesítés, egyéni képzési utak lehetőségei);
- étkezés rendjének ütemezett meghatározása;
- a tanítási és közösségi terek használatának szabályai, ellenőrzés rendje;
- kollégiumokban a már kialakított protokoll szerint;

-az intézményben zajló tanulási, nevelési, közösségi programokban való tanulói részvétel szabályainak meghatározása; szülői tájékoztatók, értekezletek rendje; az esetleges felmentések szabályozása, különös tekintettel az intézmény lakóhelyétől való távolságára, illetve a gyerek szociális helyzetére, az otthonfoglalkoztatás, tanulás feltételeinek biztosítottóságára;

-zárt osztályközösségekben, a különböző osztályok közötti tanórák (pl. nyelvi órák szintek szerint) szervezésének lehetőség szerinti online oktatási platformra helyezése; részleges online oktatás kialakításával lehetőség szerint a nagy osztálylétszámok csökkentése; a külföldi, (külhoni) diákoknál az online oktatás bevezetésének lehetőség szerinti meghatározása, gyakorlati oktatásuk későbbi időre helyezése és tömbösített szervezése.

3. Egészségügyi munkacsoport:

Vezető: Nyíri Erzsébet

Tagok: Simon Gábor, Szűcs-Tilk Rita

Feladata különösen az alábbi területek koordinálására terjed ki:

- épületbe belépéssel kapcsolatos szabályok
- a takarítással, a tisztítással, a fertőtlenítéssel kapcsolatos feladatok, szabályok, ellenőrzési rend meghatározása;
- távolságtartás szabályainak meghatározása;
- a maszk vagy más védőeszköz használata szabályainak kialakítása;
- gyakorlati oktatás lehetősége;
- tünettel rendelkező személy azonosítás esetén teendő intézkedések szabályai;
- elkülönítés biztosítása, erre megfelelő helyiség kijelölése; - felügyelet biztosítása;
- hozzátartozó értesítése és tájékoztatása;
- azonosított kontaktok elkülönítése és életkornak megfelelő tájékoztatása;

- hivatalos jelentési kötelezettség köre és teljesítésének rendje; a központilag meghozottjárványügyi szabályok iskolai alkalmazásának rendje, így különösen a külföldről vagy országon belül fertőzőkockázatú helyről hazatérők karanténjára és szűrésére, tesztelésére vonatkozó szabályok.

X. SZAKMAI GYAKORLATI KÉPZÉS SZABÁLYAI

1. A szakképző intézményekben a szakmai gyakorlat jelenléti oktatással valósul meg.
2. A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorlólhelyen is be kell tartani.
3. A gyakorlati képzés ideje alatt az oktató kiemelt feladata, hogy a helyes egyéni védőeszköz-használatot folyamatosan ellenőrizze, amennyiben annak használata indokolt.
4. Valamennyi oktatási és gyakorlati tér esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést biztosítjuk.
5. A gyakorlat során az eszközöket – amennyiben azt nem károsítja – virucid hatású felületfertőtlenítő-szerrel rendszeresen tisztítjuk.
6. A nagy létszámú tanuló vagy oktató egyidejű jelenlétével járó (pl.: értekezlet, ünnepség, osztályozó értekezlet, tanévnyitó és tanévzáró ünnepség, bál, bankett, kulturális program) esemény megszervezése során tekintettel vagyunk a mindenkori járványügyi védelmi intézkedésekre!
7. Amennyiben a duális képzőhelyen annak járványügyi korlátozásai miatt szakirányú oktatás nem lehetséges, közös döntés alapján átütemezésre, illetve a szakképző intézmény általi megszervezésre kerülhet sor.

XI. SZÁMONKÉRÉS, BESZÁMOLÁS SPECIÁLIS SZABÁLYAI

1. Az intézmény a tanulók számonkérésénél törekszik a hatályban lévő egészségügyi szabályok betartására, betartatására.
2. A szóbeli számonkérés napja –, érintett területe, valamint a várható létszáma előre tervezetten kerül meghatározásra, ezzel biztosítva a járványügyi szabályok betartását.
3. Írásbeli számonkérés esetében a tanórákra vonatkozó szabályok betartása szükséges. Írásbeli számonkérés esetén javasolt a személyes segédeszközök használata.
4. A számonkéréseken kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve oktató vehet részt.

XII. FELNŐTTOKTATÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A Miskolci SZC Mezőcsáti Gimnázium és Szakképző Iskola felnőttoktatására, a jelen intézkedési tervben szereplő szabályok vonatkoznak.

XIII. KOMMUNIKÁCIÓ

1. A koronavírus vonatkozásában az NNK által kiadott és honlapján közzétett tájékoztatók nyújtanak segítséget.

Mezőcsát, 2022. 09. 15.